

Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский сельскохозяйственный колледж имени И.С.Ефанова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Е.Н.Климанова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ ТО «ТСХК
им. И.С.Ефанова»

О.А.Глотов

Приказ № 518/4 от

29.08.22г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ
МЕДОСМОТРОВ

Тула – 2022г.

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение действует на основании Устава колледжа, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 34 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», согласно которой в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и профессиональных заболеваний работники отдельных профессий, производств и организаций при выполнении своих трудовых обязанностей обязаны проходить предварительные при поступлении на работу и периодические профилактические медицинские осмотры. Работники, отказывающие от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

1.2.Целью предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе.

1.3.Целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

1.4.Предварительные и периодические медицинские осмотры работников проводятся в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения России от 28 января 2021г. №29н.

лечебно-профилактическими организациями (учреждениями) всех организационно-правовых форм, имеющими соответствующему лицензию и сертификат.

1.5.Обязанности по организации проведения предварительных и периодических осмотров возлагаются на директора колледжа.

1.6. Ответственность за качество проведения предварительных и периодических осмотров работников возлагается на медицинскую организацию.

1.7.Ответственным за разработку и исполнение настоящего Положения является специалист по охране труда. Разрешение на введение в действие настоящего положения осуществляется директором колледжа.

2. Сфера действия

2.1. Действие настоящего положения распространяется на правоотношения, возникающие при прохождении медосмотров работниками колледжа. Работники образовательных учреждений, деятельность которых связана с воспитанием и обучением несовершеннолетних, проходят указанные медицинские осмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

3. Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержден приказом Минздрава России от 28 января 2021г. №29н.

4. Медицинские осмотры работников общеобразовательных организаций – проводятся при приеме на работу и далее один раз в год при участии следующих врачей-специалистов:

- Дерматовенеролога
- Оториноларинголога
- Стоматолога
- Врача-терапевта
- Врача-психиатра
- Врача-нарколога
- Инфекциониста

И проведении лабораторных и функциональных исследований:

- Рентгенографии грудной клетки или цифровая флюорография
- Исследование крови на сифилис
- Мазки на гонорею
- Исследования на гельмитозы.

При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в оязательном порядке проводятся:

- Клинический анализ крови
- Клинический анализ мочи
- Биохимический скрининг
- Акушер-гинеколог
- Женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.

5.Порядок проведения периодических осмотров

5.1.Периодические осмотры проводятся 1 раз в год.

5.2.Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и предварительным осмотрам с указанием вредных или опасных производственных факторов, а также вида работы в соответствии с Перечнем факторов и Перечнем работ.

5.3.В списке контингента работников, подлежащих прохождению предварительного или периодического медицинского осмотра указывается:

-наименование профессии (должности) работника согласно штатного расписания;

- наименование вредного производственного фактора согласно Перечню факторов, а также вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда.

5.4.Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований.

5.5.Данные медицинского обследования заносятся в амбулаторную медицинскую карту. Каждый врач, принимающий участие в освидетельствовании, дает свое заключение о профессиональной пригодности и при показаниях намечает необходимые лечебно-оздоровительные мероприятия.

5.6.Каждый работник общеобразовательной организации должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца. Данные о прохождении медицинских осмотров вносятся в медицинскую карту, личную медицинскую книжку и паспорт здоровья.

5.7.Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, к работе не допускаются.