



## 1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
- ЗТО «Об образовании» № 1989 от 30.09.2013;
- Постановление правительства Тульской области от 23 мая 2014 г. № 263 "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность;
- Постановление правительства Тульской области от 31.10.2025г. № 722 «О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 23.05.2014 № 263»;
- Постановление правительства Тульской области от 26.12.2025г. №861 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Тульской области от 31.10.2025г. № 722»;
- Постановление Правительства Тульской области от 14 апреля 2026 г. N 209 "О внесении дополнений и изменения в постановление правительства Тульской области от 23.05.2014 N 263";
- Постановление правительства Тульской области от 27 ноября 2017 г. №571 "О внесении изменений и дополнений в отдельные нормативные правовые акты Тульской области в сфере образования"
- Уставом ГПОУ ТО «Тульский сельскохозяйственный колледж имени И.С. Ефанова»;
- другими действующими законодательными актами.

1. Настоящее Положение разработано в целях определения системы оплаты труда работников Колледжа (далее - Организация, работники) и устанавливает условия и порядок оплаты труда, осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работников Организации.

2. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда работников Организации, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному работником времени или в зависимости от выполненного работником объема работ.

По отдельным должностям работников в штатном расписании допускается двойное наименование должностей. Первой указывается более высокая должность, по которой устанавливается оплата труда.

Оплата труда работников Организации, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для государственных учреждений Тульской области соответствующих отраслей, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

3. Месячная заработная плата работника Организации, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной

заработной платы, установленной в Тульской области.

За выполнение дополнительной работы, не входящей в основные должностные обязанности педагогического работника в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов производятся дополнительные выплаты, которые не включаются в состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, в соответствии со статьей 129, с частью первой и третьей статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Фонд оплаты труда работников Организации формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному учреждению из бюджета Тульской области, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, иных установленных законодательством доходов.

5. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Организации устанавливается не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу Организации, устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

6. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Организации не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Тульской области, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тульской области, органа исполнительной власти Тульской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Организации (далее - Учредитель, сотрудники Учредителя)".

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда сотрудников Учредителя определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда сотрудников Учредителя на установленную численность сотрудников Учредителя и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Учредителем до руководителя Организации.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Организации определяется путем деления установленного фонда оплаты труда работников Организации (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Организации, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда (далее - специальные требования к уровню оплаты труда)) на численность работников Организации в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности

работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников Организации осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда сотрудников Учредителя.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников Организации

7. Размеры должностных окладов (окладов) работников Организации устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к профессиональным квалификационным группам (далее — ПКГ) по квалификационным уровням.

8. Размеры должностных окладов работников Организации, должности которых отнесены к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

| Профессиональная квалификационная группа (ПКГ), квалификационный уровень    | Размер должностного оклада, ставки, рублей |
|---|--|
| ПКГ должностей работников учебно- вспомогательного персонала первого уровня | 14 540                                     |
| ПКГ должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня |  |
| 1 квалификационный уровень  | 15 575                                     |
| 2 квалификационный уровень  | 16 121                                     |
| ПКГ должностей педагогических работников                                    |  |
| 1 квалификационный уровень  | 19 017                                     |
| 2 квалификационный уровень  | 19 965                                     |
| 3 квалификационный уровень  | 20 534                                     |
| 4 квалификационный уровень  | 20 913                                     |
| ПКГ должностей руководителей структурных                                    |  |

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| подразделений              |        |
| 1 квалификационный уровень | 22 059 |
| 2 квалификационный уровень | 23 162 |
| 3 квалификационный уровень | 23 825 |

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений Организации устанавливаются на 10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

Должностные оклады, ставки работников Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличиваются на 100 рублей – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

9. Размеры должностных окладов работников Организации, должности которых не включены в ПКГ, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования":

| Наименование должностей  | Размер должностного оклада, рублей |
|--|------------------------------------|
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 20 913                             |
| Преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины                           | 20 913                             |

Должностные оклады работников по должностям «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями», «преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины» увеличиваются на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

10. Размеры должностных окладов работников Организации, должности которых отнесены к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N°247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

| Профессиональная квалификационная группа (ПКГ), квалификационный уровень | Размер должностного оклада, рублей |
|--|------------------------------------|
|--|------------------------------------|

|   |        |
|---|--------|
| ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня"    |        |
| 1 квалификационный уровень                                  | 14 540 |
| 2 квалификационный уровень                                  | 15 048 |
| ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня"    |        |
| 1 квалификационный уровень                                  | 15 575 |
| 2 квалификационный уровень                                  | 16 121 |
| 3 квалификационный уровень                                  | 16 685 |
| 4 квалификационный уровень                                  | 17 264 |
| 5 квалификационный уровень                                  | 17 873 |
| ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"   |        |
| 1 квалификационный уровень                                  | 18 499 |
| 2 квалификационный уровень                                  | 19 146 |
| 3 квалификационный уровень                                  | 19 816 |
| 4 квалификационный уровень                                  | 20 510 |
| 5 квалификационный уровень                                  | 21 228 |
| ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня" |        |
| 1 квалификационный уровень                                  | 21 971 |
| 2 квалификационный уровень                                  | 22 740 |
| 3 квалификационный уровень                                  | 23 535 |

11. Размеры должностных окладов работников Организации, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих":

| Наименование должности                  | Размер должностного оклада, рублей |
|---|------------------------------------|
| Заведующий библиотекой, читальным залом | 27 355                             |
| Начальник отдела (заведующий центром)   | 21 971                             |
| Специалист по охране труда              | 18 499                             |
| Системный администратор                 | 17 873                             |
| Специалист по закупкам                  | 18 499                             |

12. Размеры окладов работников Организации, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, профессии которых отнесены к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. №248н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

| Профессиональная квалификационная группа (ПКГ), квалификационный уровень | Размер оклада, рублей |
|--|-----------------------|
| ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"              |                       |
| 1 квалификационный уровень   | 11 257                |
| 2 квалификационный уровень   | 11651                 |
| ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"              |                       |
| 1 квалификационный уровень   | 12 060                |
| 2 квалификационный уровень   | 12 482                |
| 3 квалификационный уровень   | 12 919                |
| 4 квалификационный уровень   | 13 370                |

4 квалификационный уровень устанавливается рабочим за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ по решению директора Организации, привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

13. Работникам Организации устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам), ставкам:

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению);

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке молодым специалистам.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу), ставке не образует новый должностной оклад (оклад), ставку и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

14. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению) устанавливается:

в размере 0,25 работникам, работающим в Организации (структурном подразделении), расположенной в сельской местности;

в размере 0,15 педагогическим работникам, работающим в Организации (структурном подразделении), расположенной в поселке городского типа (рабочем поселке).

Перечень поселков городского типа (рабочих поселков) утверждается постановлением Правительства Тульской области.

15. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам, указанным в пунктах 8-9 раздела 2 настоящего Положения, в следующих размерах:

при наличии квалификационной категории «педагог-методист» - 0,2;  
при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;

при наличии первой квалификационной категории - 0,1.

Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за наличие квалификационной категории «педагог-методист» устанавливается при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой, не входящих в должностные обязанности.

16. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия педагогическим работникам, руководителю, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливается за:

1) почетные звания "Народный учитель СССР" или "Народный учитель Российской Федерации" (со дня присвоения почетного звания) - в размере 0,2;

2) почетные звания "Заслуженный учитель Российской Федерации" или "Заслуженный учитель" бывших союзных республик, "Заслуженный мастер производственного обучения" (со дня присвоения почетного звания) - в размере 0,15;

3) почетные звания, нагрудные знаки и ведомственные знаки отличия: "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации"; нагрудный знак "Отличник народного просвещения", нагрудные знаки союзных республик бывшего Союза ССР; знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения"; другие почетные звания, нагрудные знаки (значки) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (со дня присвоения почетного звания, награждения) - в размере 0,1.

Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Руководителю Организации повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается распорядительным актом Учредителя.

Педагогическим работникам, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия устанавливается руководителем Организации.

17. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке молодым специалистам устанавливается до получения квалификационной категории,

но не более чем на 3 года, в размере 0,10.

18. Особенности оплаты труда педагогических работников Организации, устанавливаются приложением №1 к настоящему Положению.

19. С учетом условий труда работникам Организации устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам колледжа.

20. Работникам Организации устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам колледжа.

## **2.2. Условия оплаты труда работников культуры.**

21. Размер должностных окладов работников библиотек определяется в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области от 26 октября 2017 г. №489 "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений культуры Тульской области"

22. Размер должностных окладов работников библиотеки

|              |        |
|--------------|--------|
| Библиотекарь | 17 225 |
|--------------|--------|

Работникам библиотек, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам):

- повышающий корректирующий коэффициент к должностному окладу (окладу) - в размере 1,3, образующий новый оклад;

- повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию:

при наличии третьей квалификационной категории - 0,05;

при наличии второй квалификационной категории - 0,1;

при наличии первой квалификационной категории - 0,2;

при наличии высшей квалификационной категории - 0,3;

при наличии категории ведущей - 0,35.

- повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от стажа работы:

от 1 года до 5 лет включительно - 0,10;

свыше 5 лет до 10 лет включительно - 0,15;

свыше 10 лет - 0,2.

## **3. Условия и порядок оплаты труда руководителя Организации, его заместителей**

23. Заработная плата руководителя Организации состоит из должностного оклада, компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

24. Размер должностного оклада руководителя Организации определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с

учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Организации.

Порядок отнесения Организации к группам по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности Организации устанавливаются Учредителем.

25. Размер компенсационных выплат руководителю Организации, имеющему право на получение соответствующих выплат, устанавливается Учредителем и включается в трудовой договор.

26. Руководителю Организации стимулирующие выплаты устанавливаются Учредителем с учетом эффективности и результативности их деятельности.

Размер стимулирующих выплат руководителю Организации, являющегося получателем бюджетных средств и (или) финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Тульской области, устанавливается с учетом эффективности и результативности деятельности Организации, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности государственных учреждений по оказанию государственных услуг (исполнению государственных функций, выполнению работ), качества услуг (функций, работ), финансового менеджмента и стимулирования руководителей государственных учреждений в повышении эффективности деятельности по оказанию государственных услуг (исполнению государственных функций, выполнению работ), качества услуг (функций, работ) и финансового менеджмента, утвержденной постановлением правительства Тульской области от 27.12.2012 N 777.

Размеры, порядок и критерии установления стимулирующих выплат руководителю Организации устанавливаются Учредителем.

27. Заработная плата заместителя руководителя Организации состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

28. Должностной оклад заместителя руководителя Организации устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Организации локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

29. С учетом условий труда заместителю руководителя Организации устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам колледжа.

Компенсационные выплаты заместителю руководителя Организации, имеющему право на получение соответствующих выплат, устанавливаются руководителем Организации и указываются в трудовом договоре.

30. Заместителю руководителя Организации устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам колледжа, за исключением выплаты за выслугу лет и выплаты за качество выполняемых работ.

31. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы

руководителя Организации, его заместителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Организации (без учета заработной платы руководителя Организации, его заместителя) не может превышать восьмикратного размера.

#### **4. Другие вопросы оплаты труда.**

32. Работникам Организации, в том числе руководителю, заместителям руководителя, устанавливается надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) в процентном отношении от должностного оклада (оклада), ставки. Размеры надбавок за специфику работы работникам Организации (структурных подразделений), предусмотрены приложением №5 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

Руководителю Организации надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) устанавливается Учредителем.

Работникам Организации надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) устанавливается руководителем Организации.

31. Педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, за исключением работника, занимающего должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу, ставке за проведение работы, направленной на патриотическое воспитание обучающихся, в размере 5000 рублей.

Указанная надбавка производится за организацию и проведение не менее одного мероприятия и (или) проекта в месяц, направленного на патриотическое воспитание обучающихся, в соответствии с планом воспитательной работы и/или отдельным приказом о мероприятии (проекте) по Организации, участие в которых приняли:

не менее тридцати процентов обучающихся (за исключением обучающихся по заочной форме обучения) в Организации (структурном подразделении).

Указанная надбавка устанавливается директором Организации ежемесячно по итогам работы за месяц на основании отчета, форма которого утверждается локальным нормативным актом Организации.

32. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, деятельность которых связана с

образовательным процессом, и работающим не менее чем на одну ставку по основной занимаемой должности в Организации, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке по основному месту работы за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размере 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

Указанные доплаты производятся за одну ученую степень по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Руководителю Организации указанные доплаты устанавливаются Учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации указанные доплаты устанавливаются руководителем Организации.

33. Руководитель, заместитель руководителя и работники Организации имеют право на единовременную выплату в размере одного должностного оклада (оклада), ставки по основной занимаемой должности при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее - единовременная выплата) заместителю руководителя, работникам Организации, принимается руководителем Организации в течение 7 календарных дней со дня подачи работником заявления о выплате единовременной выплаты. Заявление о выплате единовременной выплаты подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Решение о единовременной выплате руководителю Организации принимается Учредителем в течение 7 календарных дней со дня подачи заявления о выплате единовременной выплаты. Заявление о выплате единовременной выплаты подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Единовременная выплата производится в размере должностного оклада (оклада), ставки по основному занимаемой должности один раз в календарном году.

Единовременная выплата не производится работникам, работающим по совместительству, при условии получения указанной выплаты по основному месту работы.

Единовременная выплата не выплачивается работникам, получившим ее в текущем календарном году, уволенным и вновь принятым в соответствующую организацию в том же календарном году.

При увольнении работника единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем календарном году при условии, если работник не получал данную выплату в Организации в текущем финансовом году.

Единовременная выплата не учитывается в составе заработной платы при установлении оплаты труда в размере минимальной заработной платы.

34. Работники Организации, занимающие должности "Заведующий библиотекой", "Заведующий читальным залом", имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск после 10 лет непрерывного стажа работы продолжительностью 7 календарных дней, после 20 лет непрерывного стажа - 14 календарных дней.

Работникам Организации, занимающим должности "Заведующий библиотекой", "Заведующий читальным залом", имеющим почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней независимо от стажа работы.

35. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа работы, образования, квалификационной категории, почетного звания, нагрудного знака (значка), ведомственного знака отличия, ученой степени доктора наук и кандидата наук, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа работы, педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждении нагрудным знаком (значком), ведомственным знаком отличия - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

36. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников Организации, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно приложению №7 к настоящему Положению.

Оплата труда данных высококвалифицированных работников осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты, предусмотренных приложением №7 к настоящему Положению, к должностному окладу, ставке должностей, отнесенных к 1 квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. №216н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится с применением коэффициентов почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания "Заслуженный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

## **Особенности оплаты труда педагогических работников**

### **1. Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы**

Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в Организации, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год - руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;

Выполнение вышеуказанной преподавательской (педагогической) работы осуществляется в основное рабочее время.

Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

#### **1. Преподаватели профессиональных образовательных организаций.**

1.1. До начала учебного года плата за часы педагогической работы преподавателей Организации в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет за час преподавания на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

Должностной оклад, ставка за час преподавания определяются путем деления размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих

коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Установленная плата за часы педагогической работы выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также в каникулярный период, установленный для обучающихся, не совпадающий с ежегодными основными и ежегодными дополнительными отпусками.

1.2. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, оплата за часы педагогической работы в месяц определяется путем умножения должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет за час преподавания на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за часы педагогической работы за неполный рабочий месяц определяется путем умножения должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет за час преподавания на фактическое количество часов.

1.3. Преподавателям, поступившим на работу в период летних каникул, плата

за часы педагогической работы до начала учебного года выплачивается из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет. При этом учебная нагрузка указанным работникам устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

1.4. При изменении повышающего коэффициента в связи с присвоением квалификационной категории или выплаты за выслугу лет в связи с увеличением стажа педагогической работы плата за часы педагогической работы в месяц определяется путем умножения должностного оклада, ставки с учетом измененных повышающих коэффициентов, надбавок за специфику работы в Организации (структурном подразделении), определенных приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет за час преподавания на объем годовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации, и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

1.5. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Оплата преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по должностному окладу, ставке за час преподавания ежемесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет платы за часы педагогической работы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

1.6. В том случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью платы за часы педагогической работы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и

исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения платы за часы педагогической работы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее), не производится.

Если в профессиональной образовательной организации учебный процесс продолжается в течение всего календарного года и ежегодный отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска также не производится.

Установленная при тарификации плата за часы педагогической работы во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Приложения.

1.7. В случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада, ставки уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, плата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

1.8. В Организации изменения в течение учебного года в учебных планах, перевод обучающихся (студентов) с одних специальностей на другие, а также слияние учебных групп, как правило, производиться не должны.

В том случае, если по каким-то причинам в период учебного года произошло уменьшение объема нагрузки отдельных преподавателей, им в остающийся до конца учебного года период производится плата за часы педагогической работы в размере, установленном при тарификации на начало учебного года.

1.9. Должностные обязанности мастера производственного обучения в пределах 36-часовой рабочей недели определяются в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками. Количество мастеров производственного обучения определяется Организацией исходя из количества часов практических занятий с обучающимися (в неделю, в год), предусмотренных на эти цели учебным планом (программами), а также времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей. Наряду с целыми единицами должностей мастеров производственного обучения из-за недостаточного объема учебной и другой работы могут вводиться должности с оплатой труда в размере 0,25; 0,5; 0,75 должностного оклада, ставки.

## 2. Условия и порядок почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников Организации применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 1.1 настоящего приложения;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в той же или другой Организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации;

преподавателей Организации за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Размер почасовой оплаты для преподавателей Организации определяется путем деления должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за

специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет на 72 часа.

### **3. Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся**

За педагогическими и другими работниками Организаций при направлении их, по согласованию с руководителем Организации, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

Для работы в лагерях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, создаваемых органами исполнительной власти Тульской области и Организациями, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором. В случае привлечения их к работе сверх предусмотренного при тарификации объема учебной нагрузки им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

Для педагогических и других работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с ежегодными основными и ежегодными дополнительными отпусками, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет для руководителей структурных подразделений Организации.

Педагогическим и иным работникам, привлекаемым к проведению

туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с ежегодными основными и ежегодными дополнительными отпусками, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчета должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию "педагог-методист"), повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении), установленной в соответствии с приложением N 5 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, выплаты за выслугу лет.

**Выплата**  
**за выслугу лет в государственных организациях Тульской области,**  
**осуществляющих образовательную деятельность**

1. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Организации) (за исключением руководителя, заместителей руководителя), в процентах от должностного оклада (оклада), ставки в зависимости от стажа работы при выслуге в следующих размерах:

| Стаж работы                         | Размер, % |
|-------------------------------------|-----------|
| от 0 до 2 лет включительно          | 2         |
| Свыше 2 лет до 5 лет включительно   | 5         |
| свыше 5 лет до 10 лет включительно  | 10        |
| свыше 10 лет до 20 лет включительно | 15        |
| свыше 20 лет                        | 20        |

Выплата за выслугу лет устанавливается как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, если работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже работника, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3. Исчисление стажа работы для установления выплаты за выслугу лет в Организациях производится согласно порядку исчисления стажа работы для установления выплаты за выслугу лет работникам государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность, предусмотренному приложением N 3 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации.

4. В стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет работникам образования и работникам дополнительного профессионального образования, засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других Организациях согласно перечню организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работников образования (дополнительного профессионального образования) (педагогический стаж) государственных

организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с приложением N 4 к Положению об условиях оплаты труда работников Организации.

**Порядок  
исчисления стажа работы для установления выплаты за выслугу лет  
работникам государственных организаций Тульской области,  
осуществляющих образовательную деятельность**

1. В стаж работы засчитывается:

1) время работы в государственных организациях Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Организации);

2) время прохождения военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

время службы в Вооруженных Силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в Организацию не превысил 1 года, ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

период приостановления действия трудового договора на период прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

3) время работы в Организациях в период учебы студентам педагогических организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в Организациях;

4) работникам Организаций при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего

коэффициента за выслугу лет:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в Организации должности.

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления выплаты за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

1) время нахождения на военной службе по мобилизации или по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

2) время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

1) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

3) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в Организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных Организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

педагогам-библиотекарям;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического

образования.

7. Работникам Организаций время педагогической работы в Организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

9. Работникам Организаций могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и Организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

10. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа руководителя в соответствии с локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом Организации создается соответствующая комиссия по исчислению стажа для установления выплаты за выслугу лет.

**Перечень  
организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых  
засчитывается в стаж работников образования (дополнительного  
профессионального образования) (педагогический  
стаж) государственных организаций Тульской области,  
осуществляющих образовательную деятельность**

| Перечень организаций<br>(учреждений)   | Наименование должностей  |
|--|--|
| <p>I. Образовательные организации, в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых, организации, реализующие программы спортивной подготовки</p> | <p>I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы основ безопасности и защиты Родины, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами лабораторий, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь  |
| II. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)  | Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты   |
| III.<br>1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления<br>2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве | Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии)<br>Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров |
| IV. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации  | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты  |
| V. Общежития организаций, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками   | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами  |
| VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации   | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому   |

|  |   |
|--|---|
|  | обучению, старший мастер и мастер<br>производственного обучения, старший<br>инспектор и инспектор по охране и режиму,<br>заведующий учебно-техническим кабинетом,<br>психолог |
|--|---|

**Примечание:**

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

**Размеры надбавок  
за специфику работы работникам Организации  
(структурных подразделений)**

| № п/п  | Организации  | Категория работников   | Размеры надбавок, % |
|--|--|--|---------------------|
| <b>4. Профессиональная образовательная организация</b> |  |  |                     |
| 4.1.   | Профессиональные образовательные организации, имеющие группы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Руководитель организации <sup>1</sup> , заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом.   | 15                  |
| 4.2.   | Профессиональные колледжи  | Педагогические работники:<br>- воспитатель<br>- мастера производственного обучения<br>- методист<br>- педагог-психолог<br>- педагог-организатор<br>- педагог дополнительного образования<br>- преподаватели<br>- преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины<br>- руководитель физического воспитания<br>- социальный педагог<br>- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 10                  |
| 5.   | Организации в сельской местности   | Женщины, работающие на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) <sup>1</sup>   | 25                  |
| 6.   | Образовательные организации  | Водитель автомобиля (автобуса), осуществляющий перевозку обучающихся (детей)   | 20                  |

<sup>1</sup> Размер надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении) руководителю устанавливается независимо от количества классов, групп, отделений.

2- размер надбавки за специфику работы применяется для лиц, работающих с перерывом

рабочего времени более двух часов подряд, пропорционально доле рабочего времени, фактически отработанного в режиме с разрывом.

1. Размер надбавки за специфику работы в Организации (структурном подразделении) определяется суммарно по всем основаниям, которые соответствуют специфике деятельности Организации.
2. Надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) устанавливается за фактически отработанное время.

### **Перечень должностей, которым устанавливается надбавка за специфику работы в учреждении:**

- воспитатель
- мастера производственного обучения
- методист
- педагог-психолог
- педагог-организатор
- педагог дополнительного образования
- преподаватели
- преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины
- руководитель физического воспитания
- социальный педагог
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

**Коэффициенты  
почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников,  
привлекаемых к проведению учебных занятий в Организации**

|  | Размеры коэффициентов           |                                |  |
|--|---------------------------------|--------------------------------|--|
|  | профессор<br>или доктор<br>наук | доцент или<br>кандидат<br>наук | лица, не<br>имеющие<br>ученой<br>степени<br>доктора<br>наук и<br>кандидата<br>наук |
| Контингент обучающихся   |                                 |                                |  |
| Обучающиеся в общеобразовательных организациях,<br>профессиональных образовательных организациях,<br>другие аналогичные категории обучающихся,<br>рабочие, работники, занимающие должности,<br>требующие среднего профессионального<br>образования, слушатели курсов | 0,044                           | 0,035                          | 0,03   |

**Перечень должностей, относимых к основному и  
учебно-вспомогательному персоналу;  
административно-управленческому персоналу и вспомогательному  
персоналу ГПОУ ТО «ТСХК им. И.С. Ефанова»**

| <b>Основной персонал и<br/>учебно-вспомогательный персонал</b>  | <b>Административно-управленческий персонал и<br/>вспомогательный персонал</b>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспитатель;</li> <li>- Заведующий отделением;</li> <li>- Мастер производственного обучения;</li> <li>- Преподаватель;</li> <li>- Социальный педагог;</li> <li>- Методист;</li> <li>- Педагог-дополнительного образования;</li> <li>- Педагог-организатор;</li> <li>- Педагог-психолог;</li> <li>- Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины;</li> <li>- Руководитель физического воспитания;</li> <li>- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями</li> <li>- Дежурный по режиму;</li> <li>- Секретарь учебной части;</li> <li>- Заместитель директора;</li> <li>- Заместитель директора по воспитательной работе;</li> <li>- Заместитель директора по методической и инновационной работе;</li> <li>- Заместитель директора по производственной работе;</li> <li>- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</li> <li>- Начальник отдела по профессионально-ориентационной работе и набору студентов;</li> <li>- Руководитель учебной части</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Директор;</li> <li>- Заместитель директора по безопасности и АХР;</li> <li>- Начальник отдела по договорной и претензионной работе;</li> <li>- Начальник отдела кадров;</li> <li>- Начальник юридического отдела;</li> <li>- Секретарь руководителя;</li> <li>- Специалист по закупкам;</li> <li>- Специалист по кадрам;</li> <li>- Специалист по охране труда;</li> <li>- Экономист по договорной и претензионной работе;</li> <li>- Юрисконсульт;</li> <li>- Бухгалтер;</li> <li>- Заведующий библиотекой;</li> <li>- Библиотекарь;</li> <li>- Дежурный по общежитию;</li> <li>- Заведующий общежитием;</li> <li>- Заведующий столовой;</li> <li>- Оператор стиральных машин;</li> <li>- Плотник 4 разряда; - Плотник</li> <li>- Слесарь-сантехник;</li> <li>- Уборщик служебных помещений;</li> <li>- Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;</li> <li>- Архивариус;</li> <li>- Документовед;</li> <li>- Заведующий хозяйством;</li> <li>- Инженер-программист (программист);</li> <li>- Старший лаборант; - Лаборант;</li> <li>- Механик;</li> <li>- Водитель автомобиля;</li> <li>- Плотник 2 разряда;</li> <li>- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;</li> <li>- Слесарь-сантехник;</li> <li>- Сторож; Сторож(вахтер);</li> <li>- Уборщик территорий;</li> <li>- Техник;</li> <li>- Кладовщик;</li> <li>- Оператор котельной;</li> <li>- Повар</li> </ul> |

